

Inner Life Opleidingen



Toelatingseisen, betalingsvoorwaarden, ethische code en overige voorwaarden en aansprakelijkheidsverklaring voor studenten van de opleidingen van de beroepsopleiding Inner Life Opleidingen, hierna te noemen ILO. Hieronder vallen de opleidingen Inner Grounding Therapy opleiding en Women's Soul Coach.

Versie April 2021

A. ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DEELNAME

Artikel 1: Definitie

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen de beroepsopleiding Inner Life Opleidingen (hierna te noemen 'ILO') en deelnemers aan de opleidingen endaarvan verbonden workshops.

1.2. Onder deelnemer wordt verstaan de persoon die daadwerkelijk aan de opleiding deelneemt. Indien de deelnemer niet degene is met wie de overeenkomst wordt aangegaan, gelden de bepalingen onder artikel 14.

Artikel 2: Totstandkoming van overeenkomsten

2.1. De overeenkomst voor deelname aan het eerste jaar komt tot stand door middel van een mondelinge of schriftelijke aanmelding, waarna de deelnemer een schriftelijke bevestiging en een inschrijfformulier per post of mail ontvangt.

Deze bevestiging en het inschrijfformulier dienen binnen veertien dagen na ontvangst te worden ondertekend en geretourneerd. De in het inschrijfformulier genoemde aanbetaling dient binnen eenentwintig dagen na ontvangst van het ondertekende inschrijfformulier aan de beroepsopleiding te zijn overgemaakt, waarna de inschrijving definitief is.

Gedurende 14 werkdagen na ontvangst van het inschrijfformulier kan de inschrijving door de student of door ILO zonder opgave van redenen worden ontbonden, mits dit gebeurt tot 30 dagen voor aanvang van de opleiding.

Dit formulier met toelatingseisen, betalingsvoorwaarden en aansprakelijkheidsverklaring maakt onlosmakelijk deel uit van de studieovereenkomst en kan via de website worden ingezien.



2.2. Aan het einde van het opleidingsjaar of na de eerste twee opleidingsjaren (Inner Grounding Therapy) ontvangt de deelnemer een nieuw inschrijfformulier voor het daaropvolgende studiejaar of respectievelijk 2 opleidingsjaren als de student verder wil met de studie. Dit inschrijfformulier dient voor of tijdens hetlaatste blok van het lopende studiejaar te worden ondertekend en geretourneerd. De in het inschrijfformulier genoemde aanbetaling dient binnen eenentwintig dagen na ontvangst van het ondertekende inschrijfformulier aan de beroepsopleiding te zijn overgemaakt, waarna de inschrijving definitief is.

2.3. Wijzigingen in de totstandkoming van de overeenkomsten zijn uitsluitend bindend indien deze schriftelijk door de beroepsopleiding zijn bevestigd.

Artikel 3: Annulering opleiding

3.1. De deelnemer heeft het recht zijn aanmelding voor de opleiding binnen 14 werkdagen na ontvangst van het ondertekende aanmeldingsformulier door de opleiding, per e-mail of per post kosteloos te annuleren. In geval van annulering van de opleiding tot 30 kalenderdagen voor de eerste opleidingsdag, betaalt de deelnemer alleen de gedane aanbetaling van 100 euro. Bij annulering tussen 30 en 14 kalenderdagen voor de eerste opleidingsdag van het eerste jaar, betaalt deelnemer de helft van de deelnamekosten. Wel is het mogelijk zich te laten vervangen door een vervangende deelnemer als deze voldoet aan de toelatingseisen van de beroepsopleiding. Ook kan iemand van de wachtlijst (indien aanwezig) zijn/haar plaats innemen. In een dergelijk geval zijn er aan de annulering geen kosten verschuldigd, behoudens de aanbetaling. Deze regeling is ook van toepassing op de vervoljaren.

3.2. Bij annulering korter dan 14 kalenderdagen voor de eerste opleidingsdag van het eerste jaar, of als de deelnemer na de eerste opleidingsdag van het eerste jaar de deelname beëindigt of om welke reden dan ook niet aan de opleiding deelneemt, betaalt deelnemer of opdrachtgever de volledige opleidingskosten van dat jaar. Dat geldt ook voor de eventueel nog openstaande termijnen van een gespreide betalingsregeling.

3.3 De beroepsopleiding heeft het recht om, met opgave van redenen, de opleiding of een losse training te annuleren.



3.4 De beroepsopleiding heeft, met opgave van redenen, het recht om de deelname van een deelnemer te weigeren in het geval hij of zij naar oordeel van de opleiders (nog) niet in staat is, om welke redenen dan ook, aan de opleiding deel te nemen. Dit geldt eveneens voor deelname aan de vervolgjaren

Artikel 4: Toelatingseisen en vooropleiding

Voor toelating aan de ILO gelden de volgende voorwaarden:

- Minimaal havodiploma (Voor België ASO- of BSO-diploma).
- Na aanmelding volgt indien nodig een intakegesprek om te beoordelen of de opleiding op basis van levenservaring en zelfkennis geschikt is.
- Enige rvaring met Yoga, Spirituele ontwikkeling, of lichaamswerk, lichaamsgerichte psychotherapie of innerlijk kindwerk of affiniteit hiermee
- Het eerder hebben gevolgd van een één- of meerdaagse retreat bij ILO indien nog mogelijk voor inschrijving 4-jarige opleiding.
- Grote bereidheid tot zelfreflectie, reflectie ten opzichte van het eigen proces en bereidheid om te blijven groeien en ontwikkelen. Ook na de opleiding.
- Grote affiniteit met het begeleiden van mensen tijdens hun persoonlijke en spirituele ontwikkeling, traumaverwerking, seksualiteit en relationele problemen.
- Voldoende kennis van de Engelse taal voor het lezen van literatuur in het engels.
- Bij de opleiding Inner Grounding Therapy is inschrijving alleen voor 2 leerjaren tegelijk mogelijk. Je schrijft je tegelijkertijd in voor jaar 1 en 2 samen. Na jaar 1 en 2 schrijf je je tegelijkertijd in voor jaar 3 en 4. Enkel jaar 1 volgen is niet mogelijk. Dit, omdat we van begin af aan een stevige bedding met de groep willen neerzetten, zodat alle processen door de jaren heen zorgvuldig aan bod kunnen komen.
- Jaar 1 en 2 van de Inner Grounding Therapy leidt op tot het Practitioner diploma: Inner Grounding Coach.
- Inschrijving voor de vervolgjaren van de opleiding vindt plaats door het invullen en retourneren van het inschrijfformulier dat aan het einde van de twee eerste cursusjaren wordt uitgereikt. De betalingsvoorwaarden kunnen per leerjaar wijzigen. Bij aanvang van de opleiding ontvangt de student de meest recente betalingsvoorwaarden.
- Dit document met toelatingseisen, betalingsvoorwaarden en aansprakelijkheidsverklaring maakt tevens deel uit van de studieovereenkomst en kan worden ingezien via de website.



- Indien tijdens de opleiding blijkt dat de emotionele stabiliteit van de student niet toereikend is voor het verdere vervolg van de opleiding, kan de student van de opleiding worden uitgeschreven. Voordat er tot dit besluit wordt overgegaan, zal er eerst een gesprek met de student plaatsvinden.
-
- Dit wordt mondeling en schriftelijk aan de student gecommuniceerd en indien nodig ontvangt de student hierbij begeleiding.

Artikel 5: Bewijs van inschrijving

Na ontvangst van het inschrijfformulier wordt een voorlopige bevestiging verstuurd en volgt er indien nodig een intakegesprek.

Na een positieve uitslag van het intakegesprek en bij voldoende aanmeldingen stuurt ILO de student de definitieve aanmeldbevestiging en ontvang hij/zij een intakeformulier. Dit intakeformulier en een ondertekend exemplaar van deze algemene voorwaarden moeten worden teruggestuurd, alsmede een verklaring van de gewenste betalingswijze (eenmalige betaling of betaling in termijnen).

Indien alle formulieren zijn ondertekend en geretourneerd en de aanbetaling is voldaan, ontvangt de student een bewijs van inschrijving.

Artikel 6: Financiële verplichtingen

Bij inschrijving voor de 4-jarige opleiding “Inner Grounding Therapy” of de opleiding Women’s Soul Coach verplicht de student zich de verschuldigde opleidingskosten van de betreffende leergang te betalen. De opleidingskosten staan vermeld in de betalingsvoorwaarden en op onze website www.innerlifeopleidingen.nl

De student dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen eenentwintig dagen na ontvangst van het ondertekende inschrijfformulier, een aanbetaling te doen van € 150,- waardoor zijn/haar plaats in de opleiding is gereserveerd als de inschrijving een half jaar of eerder plaatsvindt. Na dit half jaar is een aanbetaling van 750,00 euro verschuldigt.

Betaling van het resterende bedrag dient te geschieden uiterlijk 3 maanden vóór de start van de opleiding/het leerjaar op rekening NL30 INGB 0007 5367 68 t.n.v. Inner Life Opleidingen te ‘s- Hertogenbosch. In overleg kan van de betalingsdata afgeweken worden, maar niet van de betalingsverplichting.

Betaling in termijnen is eveneens mogelijk. De termijnen (maximaal 6 worden in overleg vastgelegd. Het



totaalbedrag dient echter 3 maanden voor het einde van het opleidingsjaar te zijn voldaan. De termijnbetaling wordt altijd afgeschreven op de 1^e van de maand, ofwel via een automatische incasso ofwel via een door de student zelf ingestelde automatische overboeking.

Artikel 7: Aftrekbaarheid studiekosten voor beroep

De studiekosten zijn onder bepaalde voorwaarden volledig aftrekbaar bij de belasting onder de post: “Studiekosten voor beroep.” De student wordt door ILO hierbij slechts geïnformeerd over de mogelijkheden. Het is niet mogelijk om ILO aansprakelijk te stellen voor de mogelijkheid tot aftrekbaarheid van de studiekosten.

Teven zijn er enkele instanties die subsidie verlenen voor opleidingen zoals deze. Zover wij hiervan op de hoogte zijn, zullen we de student hierover vrijblijvend informeren. De student is zelf verantwoordelijk voor de aanvraag van de subsidie.

Artikel 8: Voortijdig stoppen met de opleiding

Indien een student voortijdig met de opleiding wil stoppen, wordt dit altijd besproken via een persoonlijk gesprek (niet via telefoon of Skype) met één of meerdere docenten of mentoren van de opleiding. Ook vindt er een afscheidsmoment plaats met de groep. Binnen ILO is het uitgangspunt dat we werken vanuit de essentie van verbinding. Aan het nemen van afscheid wordt derhalve veel waarde gehecht.

Na de start van de opleiding kan geen volledige restitutie van de opleidingskosten meer plaatsvinden, ook als de student besluit aan één, meerdere of zelfs alle weekenden van het opleidingsjaar niet deel te nemen.

Artikel 9: Beperkte restitutie bij overmacht

In het geval van definitief stoppen door overmacht* is het volgende recht op restitutie van toepassing:

Restitutie van ongebruikte opleiding- en/of verblijfskosten die nog hebben plaatsgevonden NA het geval van overmacht, zal plaatsvinden binnen 90 dagen na de afmelding wegens overmacht.



* Onder overmacht wordt een calamiteit door een ernstig ongeval of ziekte verstaan waardoor deelname aan de rest van het opleidingsjaar uitgesloten is. Hiervoor is een doktersverklaring nodig van de huisarts..

Artikel 10: Aanwezigheid

De aanwezigheid tijdens de lesuren is verplicht voor het behalen van het diploma. De afwezigheid van één of meer deelnemers kan de voltooiing van bepaalde onderdelen van het opleidingsproces verhinderen. Facultatieve uren gewijd aan het herhalen van de stof worden als dusdanig aangekondigd. Een deelnemer die een les mist is zelf verantwoordelijk voor het inhalen ervan, in overleg met de hoofddocenten van de opleiding. Stiptheid is belangrijk voor het groepsproces. We vragen je daarom om bij elke les uiterlijk een kwartier van tevoren aanwezig te zijn. Er geldt een aanwezigheidsverplichting van 85%.

Artikel 11: Niet gevolgd studieblok door afwezigheid of ziekte

In het geval een deelnemer plotseling ziek wordt of om een andere reden één van de lesblokken niet kan volgen, dan wordt hij of zij in de gelegenheid gesteld om dat blok in te halen in het volgende jaar. Hier zijn de volgende voorwaarden aan verbonden: opdrachten uit een gemist blok dienen wel gemaakt te worden in datzelfde jaar met behulp van aantekeningen van medestudenten. Ook kan er een extra les over het praktijkgedeelte met de betreffende docent of een assistent ingepland worden. De kosten van deze les zijn voor rekening van de student. Een studieblok inhalen in een volgend studiejaar is mogelijk tegen betaling van de geldende verblijfskosten.

De opleidingskosten van het gemiste blok worden niet gerestitueerd.

Artikel 12: Mogelijke bijkomende kosten bij niet slagen of stagnatie

Indien de student zakt voor de eindtoets en de herkansing, zijn de kosten van het tweede praktijkherexamen en het tweede theoretische herexamen € 75,- per herexamen. Bij eventuele stagnatie in zijn/haar persoonlijke groeiproces wordt de student aangeraden om, extra persoonlijke sessies / leertherapie sessies te volgen. Er zijn verschillende leertherapeuten aangesloten bij ILO. In de Inner Grounding Therapie opleiding zijn 10 leertherapie sessies per jaar verplicht. In de Women's Soul Coach zijn er minimaal 5 aangeraden.

Artikel 13: Annulering cursusjaar



De student is zich ervan bewust dat het opleidingsjaar door ILO geannuleerd kan worden wanneer er minder dan 10 studenten zich voor de opleiding hebben aangemeld. De reden hiervan is dat de verblijfskosten in de opleidingscentra anders te hoog zijn. Uiteraard streven we ernaar een volle groep studenten te garanderen. Deelnemers zullen hierover tijdig worden geïnformeerd. In een dergelijk geval worden eventueel reeds betaalde uiteraard cursusgelden gerestitueerd.

Artikel 14: Aanvullende betalingsvoorwaarden

- Indien een bedrijf of instelling de studiekosten van de student vergoedt, blijft de student zelf aansprakelijk voor de betaling. Het is daarom raadzaam een schriftelijke bevestiging van het aangaan van deze betalingsverplichting aan te vragen bij het betreffende bedrijf of de betreffende instelling.
- De student is aansprakelijk voor het niet nakomen van de betalingsverplichting, ook wanneer het factuuradres anders luidt dan het thuisadres.
- Bij het overschrijden van de betalingsdatum wordt per maand € 25,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting kan een incassobureau worden ingeschakeld. Alle hieraan verbonden kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijke, komen voor rekening van de student.
- Bij niet tijdige betaling kan de student toegang tot de lessen/tentamens worden ontzegd. De betalingsverplichting vervalt daarmee niet.
- ILO is bevoegd eenzijdig door middel van een aangetekend schrijven de studieovereenkomst op te zeggen indien de belangen van het instituut worden geschaad. Dit is ook van toepassing bij onbehoorlijk gedrag*. Alle financiële betalingsverplichtingen voortvloeiend uit de studieovereenkomst blijven onverminderd bestaan.
- Het verzuim van lessen kan invloed hebben op de beoordeling van de vakken. De exacte regels hiervoor zijn te vinden in de informatiegids die aan het begin van de opleiding wordt uitgereikt.

* Onbehoorlijk gedrag is het overschrijden van de ethische code van de opleiding en de ethische code van de Inner Grounding therapie* (te downloaden op onze website en onderdeel van de studiegids) en het zonder overleg verlaten van een opleidingsweekend.

Artikel 15: Extra studie- en opleidingsinformatie



- In de studiegids en op de website www.innerlifeopleidingen.nl is alle algemene informatie aangaande de opleiding te vinden, alsmede de doelstellingen, de duur, de omschrijving van de vakken, een globaal leerplan, studiebelasting, toetsing en kosten van de opleiding.
- De studiebelasting bedraagt per week minimaal 6 uur aan thuisstudie plus de aanwezigheid op de lesdagen, opleidingsweekenden, intervisiedagen en individuele sessies zoals omschreven in het curriculum.
- Bij de start van de opleiding ontvangt de student een informatiegids met daarin alle informatie over de gang van zaken, de organisatie en reglementen van ILO.
- De roosters voor de eerste leergang worden bij aanvang van het leerjaar uitgereikt. De nieuwe roosters worden in mei/juni van elk schooljaar verstrekt.
- ILO behoudt zich het recht voor om na aanvang van de studie wijzigingen in het leerplan aan te brengen. Uiteraard met behoud van het aantal lessen.
- ILO is een altijd groeiend opleidingeninstituut dat aan veranderingen onderhevig is. Wanneer een student na een of meer jaren na een studiestop opnieuw wil instromen, is het mogelijk dat hij extra blokken en opdrachten moet inhalen. Dit is maatwerk en wordt individueel met de student besproken.
- Examen en herkansen: je doet aan het einde van ieder jaar een digitaal examen, dat mag 1 keer gratis worden herkanst, als je daarna nog een keer het examen moet maken, zijn de eenmalige kosten 75,- euro.
- Diploma: je haalt een HBO volwaardig branche-diploma als je de opleiding afrondt na 2 of na 4 jaar.

Artikel 16: Vertrouwelijkheid, juiste informatie en recht op privacy

16.1 Door de student verstrekte informatie wordt door ILO, diens personeel en/of voor hem werkzame personen vertrouwelijk behandeld conform de heersende AVG privacywetgeving. De student verklaart dat de bijgesloten intakevragenlijst geheel naar waarheid is ingevuld. Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie, medisch of anderszins, zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de deelnemer. De student is ervan op de hoogte dat wanneer hij/zij een psychiatrische diagnose, een opname in een psychiatrische inrichting of in een afkickkliniek voor drugs/alcohol verzwijgt, of op regelmatige basis drugs/overmatige hoeveelheid alcohol gebruikt (waardoor er een onjuist beeld van de psychische stabiliteit wordt gevormd), ILO het recht heeft om de student zonder enige restitutie van cursusgelden van de opleiding te verwijderen. ILO respecteert op zijn beurt het recht op privacy en garandeert zorgvuldig en naarbehoren

Inner Life Opleidingen



om te gaan met alle door de student verstrekte persoonlijke informatie.

Inner Life

Opleidingen



16.2 Tijdens de opleiding zul je persoonlijke gevoelens en ervaringen met anderen delen. Als bescherming voor jezelf en de andere mensen in de groep, wordt je verzocht geen informatie of gevoelens van andere deelnemers te delen zonder hun uitdrukkelijke toestemming.



B. ETHISCHE CODE MET BETREKKING TOT DE OPLEIDING EN OVERIGE VOORWAARDEN

Artikel 1.: Gebruik van de ruimtes en omgang met elkaar

- De student dient voor aanvang van de lessen aanwezig te zijn zodat de lessen niet worden verstoord.
- Er mag alleen in de kantine/rustruimtes/eetruimte worden gegeten of gedronken. In de groepsruimten mag alleen water of thee in een bidon of thermoskan worden meegenomen. In de diverse centra geldt een rookverbod.
- De student dient steeds zelf zijn/haar spullen op te ruimen in zowel de leslokalen als de kantine/rustruimtes/eetruimte
- De studenten en assistenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het netjes opruimen van de groepsruimten na afloop van elk lesblok. Voor dit doeleinde is er een roomcaretaker schema gemaakt voor elk lesblok.
- Bij aanvang van de opleiding ontvangt de student allerhande informatie over alle do's en don'ts tijdens de opleidingsblokken en dagen. Tevens ontvangt de student een overzicht van de te volgen lessen en huiswerk en hand-outs voor elk lesblok. Elke student wordt vriendelijk verzocht deze goed door te lezen en zich als individu en als groep bewust te zijn van deze gezamenlijke afspraken, alsook van het te maken huiswerk voor het lesblok.
- Als er materiaal uitgereikt is met data en huiswerkaanwijzingen is het de taak van de student dit bij te houden en in de eigen agenda te noteren. De docent hoeft hierover niet telkens een herinnering te sturen en er wordt verwacht dat alle opdrachten tijdig worden ingeleverd.
- Lichamelijk en verbaal geweld is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de opleiding of workshop. Tijdens de workshops geldt de 'stop-code, d.w.z. alle handelingen worden meteen gestaakt als de therapeut of de cliënt 'stop' zegt. De student kan ook ten alle tijden zijn of haar grenzen aangeven. We creëren samen een veilige werkomgeving voor alle deelnemers en docenten. We vinden transparantie en consent leidend in het delen en werken met elkaar in sessies en in de groep.
- De begeleiders zijn gemachtigd om, in het uiterste geval dat een deelnemer die, om welke reden dan ook, de groepsactiviteiten ernstig belemmert, de toegang tot de opleiding te ontzeggen. Een en ander na rijp beraad en overleg binnen het team dat op dat moment de opleiding geeft en in overleg met dehoofddocenten van ILO. In een dergelijk geval heeft de deelnemer geen recht op restitutie van cursusgelden.
- Deelnemers zijn verplicht om tijdens het verblijf in de groeps- en cursuslocaties een goede persoonlijke hygiëne in acht te nemen en de richtlijnen van de staf hierover op te volgen. Ook volgen de studenten de corona maatregelen als die noodzakelijk blijken te zijn tijdens de voortdrijving van de coronapandemie. (Zie corona opleidingsprotocol)
- De afspraken die gemaakt zijn tijdens de opleiding, zowel mondeling als schriftelijk, zijn

Inner Life Opleidingen



bindend

Artikel 2: Schadeloosstelling



- ILO draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor het beroepsmatig toepassen van de aangeboden methodieken tijdens de opleiding.
- ILO is niet aansprakelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van aan de studenttoehorende voorwerpen en/of materialen.
- Kosten van eventuele schade, veroorzaakt door de student tijdens een opleidingsweekend komen volledig ten koste en verantwoordelijkheid van de betreffende student.
- ILO en alle docenten en medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor eventuele materiële of psychische schade tijdens of na de opleiding als deze niet gerelateerd is aan een door een ILO docent of medewerker en/of aan een door www.ktno.nl gegrond verklaarde schriftelijk ingediende klacht binnen de gestelde termijn.

Artikel 3: Vragen en klachten, hoe gaat dat in zijn werk?

Vragen van administratieve aard en vragen over de inhoud van de opleiding.

Vragen worden bij voorkeur per e-mail gesteld en worden beantwoord binnen een termijn van tien werkdagen, gerekend vanaf de datum van ontvangst.

Brieven die een voorzienbaar langere verwerkingstijd vragen, worden door ILO per ommekeer beantwoord met een ontvangstbevestiging en een indicatie van wanneer men een antwoord kan verwachten.

Klachten over de uitvoering van de studieovereenkomst

Deze moeten tijdig, volledig en duidelijk worden omschreven en bij ILO worden ingediend via het klachtenformulier. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de student zijn of haar rechten ter zake verliest.

Als de student een klacht heeft over de begeleiding, het lesprogramma of het verblijf dient hij/zij dit in elk geval schriftelijk en mondeling mede te delen aan de betrokken personen.

ILO zal elke klacht in behandeling nemen en de situatie in communicatie met alle betrokkenen proberen af te handelen. Als dit niet lukt, kan de student zich verder beroepen op de klachtenprocedure en een officiële schriftelijke klacht indienen via www.ktno.nl.

Artikel 3.1: De klachtenprocedure



ILO erkent dat cliënten, studenten, assistenten, docenten klachten kunnen hebben tegenover elk van de betrokken partijen. ILO biedt een procedure aan waarbij deze klachten worden erkend en aanbevelingen kunnen worden gedaan aan de betrokken partijen.

De klachtenprocedure bestaat uit de volgende stappen:

1. *Ontvangst van de klacht.* De student (docent, assistent) heeft een klacht met betrekking tot: medestudent, een docent(en), de lesstof, de administratie, financiën, persoonlijke bejegening, discriminatie of seksuele intimidatie, de locatie of het studiemateriaal. De betrokken partijen trachten mondeling en vriendelijk met elkaar te communiceren, zonder andere individuen of groepen hierbij te betrekken. Indien dit niet lukt en indien beide akkoord gaan, treedt de volgende stap in werking.
2. *Initiële mediatie.* De betrokken partijen kijken uit naar mediatie. Een neutrale mediator wordt aanbevolen. Uitsluitend indien dit mislukt, en indien beide partijen akkoord gaan, wordt er overgegaan tot de volgende stap.
3. *Klacht gaat naar de verantwoordelijke van de opleiding* die als aanspreekpunt fungeert. De klacht wordt opnieuw geëvalueerd en er worden aanbevelingen gedaan omtrent verdere stappen, zonder enige partij te contesteren. Geprobeerd wordt het geschil samen op te lossen.
4. *Schriftelijke klachtindiening.* Mocht de betrokken partij zich niet gehoord voelen in zijn/haar klacht of antwoord dan dient hij/zij deze vervolgens alsnog schriftelijk in bij een overkoepelend orgaan (KTNO) en stuurt hiervan een kopie aan ILO.
5. *Bemiddelingsgesprek.* Het overkoepelend orgaan (KTNO) zal beide partijen vervolgens gezamenlijk en/of afzonderlijk uitnodigen voor een bemiddelingsgesprek.
7. Het oordeel van het KTNO is voor Inner Life Opleidingen bindend. Eventuele consequenties worden door ILO snel maar in elk geval binnen 90 dagen afgehandeld en inoverleg eventueel op langere termijn.

Artikel 4: Eigendomsrecht en copyright

De student verklaart hierbij het eigendomsrecht/copyright van het cursusmateriaal te respecteren dat hij/zij gedurende de opleiding krijgt uitgereikt. De student begrijpt dat dit

Inner Life Opleidingen



materiaal alleen gebruikt mag worden nadat er door de cursusbegeleiders schriftelijk toestemming voor is gegeven en mits de bronvermelding gehandhaafd blijft. Het copyright van de door ILO ontwikkelde of gebruikte syllabi behoort toe aan de respectievelijke auteurs of verantwoordelijke uitgevers. Niets uit het lesmateriaal mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, online via websites of social media of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ILO of van de respectievelijke auteur of verantwoordelijke uitgever.

Artikel 5: Beroepscode, naamsvermelding, beroepsvereniging, erkenning en verzekering beroepsaansprakelijkheid (WKKGZ) .

De opleidingen van het ILO zijn door het KTNO (www.ktno.nl) erkend als een beroepsopleiding op HBO-niveau. Gebruik van deze termen (Inner Grounding Therapie, en Women's Soul Coach) als aanbod naar het publiek is enkel en strikt voorbehouden aan gecertificeerde therapeuten.

Ook het gebruik van de termen: Inner Grounding Therapy, en Women's Soul Coach zijn voorbehouden aan afgestudeerde studenten van deze opleidingen. Als je een diploma hebt behaald kun je, mits je aan de voorwaarden voor diplomering voldoet, jezelf aanmelden bij de beroepsvereniging VBAG waarna je wordt vermeld op de website van ILO, mits je voldoet aan de bijscholingsvoorwaarden.

Studenten in de afstudeerfase kunnen, wanneer ze hiervoor toestemming hebben gekregen van de opleiding, deze termen gebruiken terwijl en zolang ze in opleiding zijn en uitsluitend met vermelding van de toevoeging "i.o." of "in opleiding".

De opleiding is een geregistreerde onderwijsinstelling en wordt daarvoor getoetst door het CRKBO (www.crkbo.nl), een kwaliteitskeurmerk voor onderwijsinstellingen.

Studenten dienen allemaal een beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor studenten af te sluiten om het geleerde in de praktijk te kunnen oefenen, zowel binnen als buiten de opleiding. Sinds 1 januari 2017 is dit verplicht gesteld conform de WKKGZ-regeling.

Inner Life Opleidingen



Bij aanvang van de opleiding ontvangt de student hiervoor alle benodigde formulieren. De kosten van deze registratie zijn voor de student en vormen geen onderdeel van het studiegeld. Alle Nederlandse docenten en therapeuten die werkzaam zijn binnen de opleiding dienen eveneens over deze beroepsaansprakelijkheidsverzekering te beschikken.

Artikel 6: Medische basiskennis en Medisch-psychosociale basiskennis

Het diploma Medische Basiskennis en Medisch-Psychosociale Basiskennis moet behaald worden door alle studenten die zich willen registreren als Natuurgeneeskundig Therapeut en die voor hun cliënten vergoeding willen via de zorgverzekeraars. Als Natuurgeneeskundig Therapeut kun je dan eventueel geregistreerd worden bij een beroepsvereniging. Bij het VBAG.

Artikel 7: Ethische richtlijnen als student, therapeut en als docent.

De lichamelijke en psychologische integriteit van de cliënt, medestudent en docent dient ten alle tijden te worden gerespecteerd.

Artikel 7a: Deelrondes

De opleiding is in belangrijke mate gebaseerd op het zelf ondervinden (ervaringsgericht). We leren samen door samen en met elkaar te werken. Tijdens de opleidingsblokken wordt gevraagd om o.a. oefensessies in tweetallen uit te wisselen: de ander zal op jou werken en jij werkt op de ander. In de groep zullen we steeds proberen om paren te vormen van mensen die bereid zijn met elkaar te werken. Er dient evenwel rekening gehouden te worden met de beperkingen die voortvloeien uit het aantal deelnemers, de gestalte, het gewicht, de tijd en de ruimte.



Artikel 7b: Veiligheid

Studenten zijn verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid. We hanteren hiervoor drie basisregels:

1. Zorg voor jezelf.
2. Zorg voor anderen.
3. Zorg voor het materiaal.

Indien lichamelijke beperkingen je verhinderen om volledig deel te nemen aan een les, dien je zelf verantwoordelijkheid te nemen voor het respecteren en aangeven van je eigen grenzen.

In geval van nood: blijf als groep bij elkaar en breng jezelf in veiligheid. Vraag hulp aan de assistent, trainer of medestudenten en volg de instructies van de leidinggevende.

Artikel 7c: Uitwisseling van diensten tegen betaling

Studenten mogen niet tegen betaling diensten uitwisselen met andere studenten, noch binnen noch buiten de omgeving van de opleiding. De uitwisseling van diensten tegen betaling creëert onmiddellijk een machtsrelatie. Deze ongelijke positie belemmert studenten in de vrije omgang m.b.t. hun studie, als studiegenoten, als collega-onderzoekers.

Artikel 7d: Intieme relaties

Het wordt aan studenten sterk afgeraden onderling seksuele contacten aan te gaan, tenzij er al sprake was van een dergelijke relatie voordat de studenten zich registreerden voor de opleiding. Studenten wordt gevraagd om openheid hierover en om relaties bekend te maken indien ze toch ontstaan. Seksuele contacten in deze context zijn dikwijls een manier van acting-out en het in afzondering blijven, in plaats van het herkennen van de volle reikwijdte van de gevoelens die opkomen en deze te gebruiken om een dieper zelfbewustzijn en verbinding te creëren.

Inner Life

Opleidingen



Tijdens alle opleidingsactiviteiten is er **geen enkele** seksuele of erotische interactie tussen studenten onderling, studenten en docenten of assistenten toegestaan.

We houden het contact hiermee helder en zuiver en om deze reden is alle gevoelde verliefdheid, aantrekkingskracht of andere vorm van overdracht altijd onderwerp voor proces tijdens de opleiding.

Inner Life
Opleidingen



Artikel 7e: Eerlijkheid en transparantie



BEHALEN VAN DIPLOMA

Voor het behalen van het diploma dien je aan volgende criteria te voldoen:

- aanwezigheid van minimaal 85%
- voldaan aan alle betalingsverplichting
- alle opdrachten zijn ingeleverd
- voldaan aan de stagevereisten, inclusief verslag
- scriptie is afgerond, inclusief verslagen van sessies en leertherapiesessies
- de vereiste supervisiesessies zijn bijgewoond en verslag is ingeleverd
- verslag m.b.t. je individueel groeiproces is ingeleverd (eventueel via examenvraag)
- geslaagd voor alle examens

Inner Life Opleidingen



Verklaring:

Ik onderschrijf, als student, deze voorwaarden en uitgangspunten

Plaats en datum:

Handtekening student:

Naam student:

Handtekening voor ILO:

J.M.A.A.J. Snelder

Handtekening administratie ILO:

L.Weller